

DELEGATIONS ATTRIBUEES AUX ADJOINTS

Nom	Fonction	Attributions
PLISSONNIER Karine	1^{er} adjoint Déléguée aux affaires générales, à l'enfance et à la famille	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi et fonctionnement du service enfance-jeunesse-famille (Accueils de loisirs, Accueils collectifs, Ludothèque) • Suivi des actions en faveur de la petite enfance • Finances communales (budgets principal et annexes, politique fiscale, programmation et gestion des emprunts, relations avec les administrations financières) • Relations avec les commerçants, artisans, industriels et entreprises • Gestion et suivi du personnel communal
GIRARDEAU Jean-Pierre	2^{ème} adjoint Délégué à l'urbanisme et l'environnement	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi et instruction des toutes les autorisations du droit des sols (toutes demandes d'urbanisme avec signatures (certificats d'urbanisme, permis de construire, déclarations d'intention d'aliéner, déclarations préalables), application du droit du sol, révision et modification PLU et PLUI • Affaires foncières • Transports urbains • Aménagements, réfection, renforcement, entretien, voiries communales • Plan de circulation • Gestion des digues, prairie et lacs, friches, crues de la Saône • Gestion des ordures ménagères • Assainissement et enfouissement des réseaux • Relations avec les concessionnaires • Evacuation des eaux pluviales et usées
ROLLET Sylvie	3^{ème} adjoint Déléguée à la solidarité	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi et gestion du CCAS et de la RPA • Etudes et propositions de nouveaux projets à caractère social sur le territoire • Affaires à caractère social • Mesures pour l'emploi • Relations avec les organismes à caractère humanitaire, social, médical, paramédical • Personnes âgées, solidarité, insertion, actions en faveur du handicap • Gestion et suivi du parc de logements locatifs à caractère social • Associations à caractère social • Gestion et suivi du personnel du CCAS
KICINSKI Jean-François	4^{ème} adjoint Délégué aux affaires scolaires	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi de la gestion et du fonctionnement des affaires scolaires • Suivi et fonctionnement des services scolaires (ATSEM) et périscolaires (garderies périscolaires, temps méridien, restaurants scolaires, Nouvelles activités périscolaires) • Dérogations scolaires • Partenariat avec le personnel enseignant • Projet éducatif local • Transports scolaires
BONNOT Eric	5^{ème} adjoint Délégué à la sécurité, au patrimoine bâti et espaces verts	<ul style="list-style-type: none"> • Suivi de la gestion du patrimoine bâti privé et public de la commune, entretien et mis en conformité, sécurité, accessibilité • Suivi du patrimoine privé (Ada'p, ERP, Commissions de sécurité) • Suivi du parc informatique de la commune • Etude et suivi des projets de nouveaux bâtiments • Suivi de la gestion des espaces verts et du fleurissement (public et privé) • Entente intercommunale gestion église et cimetière • Sureté, sécurité et salubrité publiques • Plan communal de sauvegarde
GRAS Nathalie	6^{ème} adjoint Déléguée à la culture	<ul style="list-style-type: none"> • Actions culturelles • Suivi de la gestion et du fonctionnement des services culturels : le Réservoir et la Bibliothèque • Gestion des contrats de prestation culturelle • Associations culturelles • Manifestations culturelles (et actes y afférents)
GONTHEY Serge	7^{ème} Adjoint Délégué à la communication et aux manifestations	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation des fêtes, réceptions et cérémonies • Comité de jumelage • Affectation des salles municipales • Communication externe et interne par tous les types de supports : information des habitants, organisation des consultations de la population, réunions publiques), journal d'information communal, site Internet • Relation avec la presse et les médias
COUTURIER Nathalie	8^{ème} adjoint Déléguée aux sports	<ul style="list-style-type: none"> • Equipements sportifs et associatifs • Contacts et relations avec les associations sportives, sociétés locales, partenaires extérieures • Relations avec les associations nationales, fédérations, comités... • Gestion et suivi du service des sports • Manifestations sportives (et actes y afférents)